

«Утверждаю»

Глава администрации _____ А.В.Суярко

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Получателей субсидии на поддержку собственного производства молока: на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко.

Основная информация	Шифр отбора (не указан)
Наименование отбора	Отбор получателей субсидии на поддержку собственного производства молока: на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко за 2 квартал 2024 года.
Способ Отбора	Запрос предложений
Организатор отбора	Администрация МР «Жуковский район» Почтовый адрес 249191 Калужская область Жуковский район» улица Гурьянова д 31. Контактный телефон- 848432 54367 Скрипова Любовь Ивановна- главный специалист отдела сельского хозяйства и социального обустройства села. Контактное лицо – Степина Алла Владимировна- заместитель начальника отдела сельского хозяйства и социального обустройства села
Срок приемки заявок	06.09.2024 8-00- 18.07.2024- 8-00 (МСК)
Срок рассмотрения заявок	19.09 - 22. 07 2024г
Срок объявления победителей	22.09.2024г
Срок заключения соглашения	В течении 14 дней со дня размещения результатов отбора.

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.	Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии (со дня размещения Приказа о предоставлении субсидий)
Результаты предоставления субсидий	Производство молока поквартально.
Объем предоставленных средств	2 250 000 рублей в 2024 году.
Предельный размер субсидий для одного получателя	Не установлен
Количество победителей отбора	Не установлено
Цель меры господдержки	Субсидии предоставляются за счет бюджета МО «Жуковский район» Калужской области на возмещение части затрат за реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье за период с 1 января по 15 ноября текущего года. (субсидии предоставляются ежеквартально)
Получатель/заявитель (кто и по каким критериям может получить данную меру поддержки)	Категории получателей субсидий: . сельскохозяйственные товаропроизводители (юридические лица, кроме государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные Предприниматели- являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - получатели), зарегистрированные и состоящие на учете в налоговых органах по Жуковскому району Калужской области, осуществляющие свою деятельность на территории Жуковского района Калужской области Получатели субсидии должны соответствовать требованиям, установленным пунктами 2,6 Порядка предоставления средств из бюджета МО «Жуковский район» на проведение мероприятий в сфере агропромышленного комплекса Жуковского района .
Нормативное обоснование	Постановления администрации МР «Жуковский район» от 30.12.2020 N 1215 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Жуковском районе

Порядок проведения :

Порядок подачи заявок

В 2024 году заявка подается в простой письменной форме с указанием Заявителя, ФИО руководителя, суммы субсидий и периода за который выплачивается субсидия. Подписывается руководителем участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, либо подписью участника отбора физических лиц, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход»

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в книге учета заявок.

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования уведомления об отзыве заявки, которое подписывается руководителем участника отбора или уполномоченного им

Порядок отзыва заявок

лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, либо подписью участника отбора физических лиц, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход»

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий.

Порядок внесения изменений в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Администрация, на основании документов, а так же при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет проверку получателя на соответствие установленным требованиям в срок не более десяти рабочих дней после окончания срока подачи заявки, после чего в течении трех календарных дней принимает решение о предоставлении субсидий. Решение оформляется распоряжением администрации.

Порядок отклонения заявок

Заявка может быть отклонена после ее проверки в связи с несоответствием требованиям, утвержденным Положением о порядке предоставления субсидий на возмещение затрат, которые не относятся к производству молока.

Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям.
- Недостоверность информации содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Документация по отбору :

Критерии рассмотрения заявок :

для дачи заявок

Разъяснения предоставляются по контактному телефону 8 (48432)54367
Контактное лицо- Скрипова Любовь Ивановна.-главный специалист отдела сельского хозяйства и социального обустройства села

1. Постановление администрации от 07.06.2024г № 693 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета М «Жуковский район» в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Жуковском районе» на поддержку собственного производства молока: на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко.
2. Постановление администрации от 04.07.2024г № 825 О внесении изменений в « Положение о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета МО «Жуковский район» в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Жуковском районе» на поддержку собственного производства молока: на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко., утвержденное Постановлением Администрации МР «Жуковский район» за № 693 от 07.06.2024г
3. Постановление администрации от 03.07.2024г № 815 О реализации постановления администрации МР «Жуковский район» от 07.06.2024 г № 693 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета МО «Жуковский район» в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Жуковском районе» на поддержку собственного производства молока : на реализованное и(или) отгруженное на собственную переработку коровье и (или) козье молоко

1.Перечень документов, представляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Документы для субсидий на поддержку собственного производства молока:

- копии формы № СП-51 "Отчет о движении скота и птицы на ферме" на 1-е число месяца, в котором предоставляются документы; копии форм федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции за ____ (месяц) _____ года» или № 3 – фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота за ____ (месяц) _____ года» за отчетный и

финансовый год; копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 24-СХ (годовая) «Сведения о состоянии животноводства в ____ году» или № -3 фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота за ____ год» за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году.

- первичные учетные документы, подтверждающие факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидий.

- копии ветеринарных сопроводительных документов, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы области ветеринарии за период, заявленный для предоставления субсидий.

2. Для индивидуальных предпринимателей – книга (выписка из книги) учета доходов и расходов и хозяйственных операций, заверенная получателем.

3. Для юридических лиц (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов, научных и образовательных организации, организаций, осуществляющих производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции) - справка, заверенная получателем, подтверждающая соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год.

4. Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов - справка, заверенная получателем, подтверждающая осуществление работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственными потребительскими кооперативами для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, в объеме, установленном пунктом 13 статьи 4 Федерального закона «О сельскохозяйственной кооперации», составленная на основании сведений первичных учетных документов получателя.

5. Копия устава общественного объединения для получателей – научных организаций – общественных объединений научных работников – физических лиц.

6. Справка, подписанная получателем, подтверждающая неполучение из областного бюджета средств, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области.

7. Для граждан, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - выписка из похозяйственной книги на 1-е число месяца, в котором предоставляются документы также на 31 декабря отчетного финансового года и 31 декабря года, предшествующего отчетному финансовому году; справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход; выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии.

Требования к участникам отбора

1. Получатели (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей - крестьянских (фермерских) хозяйств (не зарегистрированных в качестве юридических лиц), индивидуальных предпринимателей, а также научных организаций - общественных объединений научных работников - физических лиц) являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.
2. Получатели не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, не являются иностранными агентами
3. Получатели не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.
4. Получатели не являются получателями средств бюджета МО «Жуковский район» в соответствии с иными нормативными правовыми актами Жуковского района на возмещение затрат на поддержку собственного производства молока агропромышленного комплекса Жуковского района.
5. Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".
6. У получателей отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
7. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Жуковским районом Калужской областью.
8. Наличие у получателей поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, в котором

они обратились в Администрацию за получением субсидий.9 Обеспечение получателями сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и получателей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году.

.9. Подтверждение информации об объеме реализованного молока данным, содержащимся в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии.

10. Дополнительная информация :

10.1. Получатели достигли численности поголовья сельскохозяйственных животных, установленной Администрацией.

10.2 Наличие у получателей фактически произведенных затрат, подтвержденных Документами.