



АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального района
«ЖУКОВСКИЙ РАЙОН»

Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Жуков

от 15.10. 2024

№ 1469

«Об утверждении порядка работы и составе комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования»

В целях реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие предпринимательства в Жуковском районе», утвержденной Постановлением администрации МР «Жуковский район» от 10.06.2020 г. №446, по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования, в соответствии с Положением об Администрации МР «Жуковский район», утвержденным решением Районного Собрания МО «Жуковский район» от 24.11.2011 № 96, Администрация МР «Жуковский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок работы комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров,

работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по экономике, инвестициям и управлению муниципальным имуществом.

Глава администрации



А.В. Суярко



Приложение №1
к Постановлению администрации
МР «Жуковский район»
от «15» 10 2024 № 1469

**Порядок
работы комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений,
некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям,
производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат,
фактически произведенных получателем в текущем финансовом году,
связанных с приобретением оборудования**

1. Порядок работы комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования регламентируется в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат, фактически произведенных получателем в текущем финансовом году, связанных с приобретением оборудования, утвержденным постановлением Администрации МР «Жуковский район» (далее - Положение о порядке предоставления субсидий).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Калужской области и иными нормативными правовыми актами Калужской области, Положением о порядке предоставления субсидии.
3. Комиссия осуществляет следующие функции:
 - рассматривает представленные получателями заявления и документы о предоставлении субсидий на возмещение части фактически произведенных затрат, связанных с приобретением оборудования (далее - субсидия) на соответствие требованиям Положения о порядке предоставления субсидий;
 - определяет соответствие или несоответствие получателей и поданных ими документов о предоставлении субсидий требованиям Положения о порядке предоставления субсидий.
4. В состав комиссии должно быть включено не менее пяти членов.
5. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации МР «Жуковский район» (далее – администрация).

Комиссию возглавляет председатель. На председателя комиссии возлагаются следующие обязанности:

- руководство деятельностью комиссии;
- распределение обязанностей между членами комиссии;
- организация и контроль выполнения принимаемых решений.

6. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии о времени и месте проведения заседания, о повестке заседания комиссии, ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

7. Заседания комиссии считаются правомочными при присутствии на них не менее 2/3 состава комиссии. Члены комиссии участвуют в заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии от числа принявших участие в голосовании.

При несогласии члена комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе отражается его особое мнение.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

8. Комиссия по итогам рассмотрения представленных материалов составляет протокол, который подписывается председателем, секретарем и всеми членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

Приложение №2
к Постановлению администрации
МР «Жуковский район»
от «15» 10 20 24 № 1469



СОСТАВ

**комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений,
некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям,
производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат,
фактически произведенных получателем в текущем финансовом году,
связанных с приобретением оборудования**

Председатель комиссии:

Паршина М.М. - заместитель Главы администрации МР «Жуковский район» по экономике, инвестициям и управлению муниципальным имуществом

Секретарь комиссии:

Кобозева Е.К. – главный специалист отдела экономического развития администрации МР «Жуковский район»

Члены комиссии:

Брысина Л.А. - заместитель Главы администрации – заведующий финансовым отделом Жуковского района

Калмыкова Т.А. - заведующий отделом экономического развития администрации МР «Жуковский район»

Толстая Л.Ю. – заведующий отделом учета и отчетности администрации МР «Жуковский район» – главный бухгалтер

Шашкова С.В. - заведующий юридическим отделом администрации МР «Жуковский район»

Путишина Е.А. - заместитель заведующего отделом экономического развития администрации МР «Жуковский район»